

navadno poštno pošiljko vložijo ugovor na svet zavoda, ki o ugovoru odloča v 15 dneh po prejemu ugovora v skladu s tem zakonom in s smiselno uporabo zakona, ki ureja splošni upravni postopek. Ugovor se lahko vloži zaradi nepravilnega upoštevanja kriterijev. Ugovor na kriterij in težo posameznega kriterija ni dopusten.

O ugovoru odloči svet zavoda ob smiselni uporabi zakona, ki ureja splošni upravni postopek z odločbo, ki se vroči staršem, kot to določa ta zakon. Zoper odločitev sveta zavoda lahko starši sprožijo upravni spor.

14. člen

Ko je v vrtcu odločeno o vseh ugovorih staršev zoper obvestilo o prednostnem vrstnem redu otrok, vrtec staršem otrok, ki so sprejeti v vrtec, pošlje poziv k sklenitvi pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih med vrtcem in starši. V pozivu vrtec izrecno navede, da se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec, če v 15 dneh od vročitve poziva ne podpišejo pogodbe z vrtcem.

V primeru iz prejšnjega odstavka vrtec pozove k sklenitvi pogodbe starše naslednjega otroka po vrstnem redu iz čakalnega seznama.

S podpisom pogodbe med vrtcem in starši se šteje, da je otrok vključen v vrtec.

15. člen

Odločitve vrtca in druge listine v postopku sprejemanja otroka v vrtec se vročajo po pošti z navadno poštno pošiljko. Šteje se, da je pošiljka vročena naslovniku osmi dan od odpreme na pošto.

16. člen

Če se med šolskim letom izprazni mesto v vrtcu, se v vrtec sprejme otrok, ki je na čakalni listi uvrščen najvišje in ustreza pogojem izpraznjenega mesta.

17. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli. Izjavo o izpisu morajo vložiti najmanj 10 delovnih dni pred želenim datumom izpisa. Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec.

KONČNA DOLOČBA

Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in začne veljati naslednji dan po objavi.

Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 36/19) vsebuje naslednjo končno določbo:

2. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan objave.

LENDAVA

1633. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Lendava

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 41. člena Statuta Občine Lendava sprejetega na seji občinskega sveta, dne 8. 6. 2017

(Uradni list RS, št. 32/17, 5/19 in 37/19) ter 46. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Lendava (Uradni list RS, št. 16/18) je Nadzorni odbor Občine Lendava na 17. redni seji dne 21. 5. 2025 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

Nadzornega odbora Občine Lendava

1. člen

V Poslovniku Nadzornega odbora Občine Lendava (Uradni list RS, št. 16/18) se drugi odstavek 14. člena spremeni tako, da se sedaj celotno besedilo glasi:

»Letni program nadzora in dokončna poročila nadzornih pregledov se objavijo na spletni strani občine.«

2. člen

V 41. členu poslovnika se črta drugi odstavek. V tretjem odstavku, ki sedaj postane drugi odstavek, se spremeni prvi stavek, ki se sedaj glasi:

»Za pripravo zapisnika skrbi javni uslužbenec, ki je s strani občinske uprave imenovan za sodelovanje pri delu nadzornega odbora.«

Četrty odstavek postane tretji odstavek.

41. člen poslovnika sedaj glasi:

»O seji nadzornega odbora se piše skrajšani zapisnik, v katerega se zapišejo glavni podatki o opravljenem delu, udeležencih seje, spremembah in dopolnitvah dnevnega reda, razpravljalci in sprejetih sklepih, izidu glasovanja.

Na izrecno zahtevo razpravljalca se v zapisnik vnese njegova dobesedna razprava.

Za pripravo zapisnika skrbi javni uslužbenec, ki je s strani občinske uprave imenovan za sodelovanje pri delu nadzornega odbora. Članom nadzornega odbora se predlog zapisnika posreduje v roku 7 dni po seji nadzornega odbora. Zapisnik podpiše predsednik.«

3. člen

V 44. členu poslovnika se dopolni drugi odstavek, ki se sedaj glasi:

»Javnost se zagotavlja z objavo dokončnih poročil in zaključkov posameznih zadev, s poročanjem na sejah občinskega sveta in njegovih delovnih teles, če je to potrebno in z drugimi oblikami predstavitve dela nadzornega odbora javnosti.«

4. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2018-2

Lendava, dne 21. maja 2025

Predsednik Nadzornega odbora
Občine Lendava
mag. Drago Baša

MIREN - KOSTANJEVICA

1634. Sklep o potrditvi cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Miren - Kostanjevica

Na podlagi 59. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. in 22. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih go-

spodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2), četrtega odstavka 43. člena Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 157/20) in 17. člena Statuta Občine Miren - Kostanjevica (Uradni list RS, št. 2/16 – uradno prečiščeno besedilo, 62/16, 14/23 in 28/25) je Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica na 19. redni seji dne 21. 5. 2025 sprejel naslednji

SKLEP

I.

Občinski svet Občine Miren - Kostanjevica potrjuje predlagane cene storitev obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, kot izhaja iz predloženih elaboratov izvajalcev, in sicer:

– Elaborata o oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb s področja ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2025 na področju občin: Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, MONG, Renče - Vogrsko, ki ga je predložilo podjetje Komunala Nova Gorica d.d. in

– Elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe, dejavnost obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na področju občin: MONG, Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko za leto 2025, ki ga je predložilo podjetje Kostak d.d.

II.

Cene storitev gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki (brez DDV) so:

1. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:

– Cena javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov znaša 0,0032 €/kg.

– Cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov znaša 0,2375 €/kg.

– Cena javne infrastrukture zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,0031 €/kg.

– Cena storitve zbiranja bioloških odpadkov znaša 0,2922 €/kg.

2. Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov:

– Cena javne infrastrukture obdelave komunalnih odpadkov znaša 0,0000 €/kg.

– Cena storitve obdelave komunalnih odpadkov znaša 0,2200 €/kg.

3. Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov:

– Cena javne infrastrukture odlaganja komunalnih odpadkov znaša 0,0000 €/kg.

– Cena storitve odlaganja komunalnih odpadkov znaša 0,1600 €/kg.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, potrjene cene pa se uporabljajo od 1. 7. 2025 dalje.

Izvajalca gospodarskih javnih služb oblikujeta cenik s potrjenimi cenami, ki ga objavita na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep št. 007-0007/2024-5, 3540-0021/2024-5 (Uradni list RS, št. 55/24), ki pa se uporablja do pričetka uporabe tega sklepa.

Št. 007-0009/2025-4

Miren, dne 21. maja 2025

Župan

Občine Miren - Kostanjevica

Mauricij Humar

MORAVSKE TOPLICE

1635. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Moravske Toplice

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) ter 19. člena Statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 1/25, 30/25) je Občinski svet Občine Moravske Toplice na 20. redni seji dne 27. 5. 2025 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA

Občinskega sveta Občine Moravske Toplice

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 52/17, 97/20) se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(2) Sklic konstitutivne seje sveta se opravi skladno z določbami zakona, ki ureja lokalno samoupravo.

(3) Zaradi priprave na prvo sejo lahko skliče župan nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni člani sveta.«

2. člen

Prvi odstavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Obvezni dnevni red konstitutivne seje sveta je:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov sveta,

2. Seznaniitev z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve,

3. Slovesna prisega župana in njegov pozdravni nagovor,

4. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.«

Tretji odstavek se črta.

Dosedanji četrti odstavek postane tretji.

3. člen

10. člen se črta.

4. člen

Besedilo prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.«

Besedilo drugega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»S pridobitvijo mandata novoizvoljenim članom sveta, preneha mandat dotedanjim članom sveta.«

Tretji in četrti odstavek 11. člena se črtata.

5. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

(mandat župana in članstvo v delovnih telesih)

(1) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.